

STICHTING “*LEVEND EN STROMEND WATER*”

Integriteitsbeleid



“Wees heilig want Ik ben heilig”

Stichting “*Levend En Stromend Water*”

Scheg 3

8281 MV Genemuiden

Telefoon: 038-3959785

Mobiel: 06-51046981

Email: levendenstromendwater@gmail.com

Weblog: <http://levendenstromendwater.blogspot.com/p/stichting-en-anbi.html/>

Website in aanbouw: <https://levendenstromendwater.nl/>

RSIN/fiscaal nummer: 860682596

KvK-nummer: 76575802

Bankrekeningnummer: NL50 RBRB 0787 6882

1. Inleiding

Integriteit is een absolute randvoorwaarde voor het functioneren van onze stichting.

Bij het verspreiden van de getuigenis van Jezus is seksuele, financiële en administratieve integriteit van groot belang. En niet alleen dat maar het hele leven van degenen die getuigen van Jezus hoort op alle levensterreinen hiervan doortrokken te zijn.

Wij willen daarom betrouwbaar, transparant en zuiver handelen in al ons doen en laten, zowel in onze interne samenwerking als in onze contacten met deelnemers, donateurs, partners en de samenleving.

Dit beleid geldt voor bestuur, vrijwilligers en iedereen die namens de stichting betrokken is bij activiteiten. Het document biedt kaders, afspraken en waarborgen om integer te werken en grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.

2. Waarden en uitgangspunten

De waarden van de stichting zijn gebaseerd op de Bijbel, de haar principes en maatschappelijke normen. Wij geloven dat ieder mens waardevol is in Gods en onze ogen en met respect behandeld dient te worden. Daarom hechten wij aan een cultuur waarin veiligheid, eerlijkheid, openheid en dienstbaarheid centraal staan.

Dit betekent dat wij zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke informatie, transparant communiceren en ons houden aan wettelijke en maatschappelijke regels. Daarnaast vermijden wij iedere vorm van machtsmisbruik of 'seksueel' grensoverschrijdend gedrag. Onze omgang met financiën, deelnemers en vrijwilligers moet steeds toetsbaar en verantwoord zijn.

Hieronder volgt een korte toelichting van onze Bijbelse waarden:

Seksuele reinheid

Iedereen die deelneemt aan de activiteiten van de stichting leeft een zuiver en verantwoord leven. Wij vermijden situaties die de schijn van onzuiver gedrag kunnen wekken en respecteren de grenzen van anderen. Seksueel getinte opmerkingen of grappen zijn ongepast en worden niet getolereerd.

Trouw

Wij hechten waarde aan trouw, loyaliteit en volharding. Vrijwilligers en betrokkenen zetten zich met toewijding in voor de doelstellingen van de stichting¹.

Onderlinge liefde

Onze inzet is gedreven door liefde voor God en mensen. Wij willen er zijn voor jongeren en ouderen die gebroken, eenzaam of zoekend zijn, vanuit bewogenheid en gehoorzaamheid.

Respect, eerlijkheid en rechtvaardigheid

Iedereen wordt met respect en vriendelijkheid behandeld. We zijn eerlijk en rechtvaardig in ons handelen en zorgvuldig in ons beheer van financiële middelen, die volledig worden ingezet voor de missie van de stichting.

Veiligheid

We scheppen een veilige omgeving waarin mensen zich welkom en geborgen voelen, zonder rivaliteit of uitsluiting.

Eerbied voor de overheid

Wij houden ons aan de wetten en regels van de overheid, zolang deze ons geloof in Jezus en aanbidding niet belemmeren en/of verhinderen.

Open communicatie

De stichting streeft naar open en eerlijke communicatie, zowel intern als extern. We doen dit met zorg en terughoudendheid, waarbij we erkennen dat resultaten uiteindelijk uit Gods hand komen.

Verwachting

Wij leven in de vaste verwachting dat de Heilige Geest in en door ons werkt. Zijn belofte

geeft ons vertrouwen dat Hij ons helpt op de juiste weg te blijven. Onze Bijbelse waarden zijn geen theorie, maar worden zichtbaar in de praktijk van ons dagelijks handelen.

3. Aannebeleid vrijwilligers

Vrijwilligers zijn essentieel voor het werk van onze stichting. Om een veilige en integere omgeving te waarborgen, hanteren wij een zorgvuldig aannamebeleid. Bij de aanmelding vindt altijd een kennismakingsgesprek plaats waarin ook onze waarden en verwachtingen besproken worden.

Wij vragen vrijwilligers om referenties aan te leveren en verplicht een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen. Ook ontvangen zij de gedragscode van de stichting, die ondertekend moet worden voordat zij actief worden. Na een periode van drie maanden vindt een evaluatiegesprek plaats om de samenwerking te bespreken.

Procedure Aanne Vrijwilliger

Bij de aanmelding van nieuwe vrijwilligers doorloopt de stichting een zorgvuldig proces om een veilige en integere samenwerking te waarborgen. De procedure bestaat uit de volgende stappen.

1. Kennismakingsgesprek met het bestuur van de stichting.
2. Bespreking van eventuele referenties.
3. Uitleg van de procedure voor aanvragen van een **Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)**.
4. Uitleg van de gedragscode en de bijbehorende gedragsregels.
5. Een tweede gesprek: wederzijdse evaluatie.
6. Bij wederzijds instemming vindt ondertekening van de gedragscode plaats.
7. Aanstelling als vrijwilligers door schriftelijke bevestiging.
8. Evaluatiegesprek na drie maanden.

Tijdens dit proces worden de doelstellingen, waarden en normen van de stichting duidelijk uitgelegd. De gedragscode vormt een belangrijk onderdeel van de gesprekken, zodat vrijwilligers zich bewust worden van hun rol en verantwoordelijkheid, vooral ten aanzien van kwetsbare jongeren en volwassenen.

Deze aanpak bevordert een duurzame en betrouwbare samenwerking en werkt tegelijkertijd ontmoedigend voor personen met verkeerde bedoelingen.

4. Gedragscode

De gedragscode vormt een praktische uitwerking van onze waarden. Alle vrijwilligers en betrokkenen verbinden zich aan deze afspraken. Dit doen zij door het ondertekenen van deze code.

In de gedragscode beschrijven wij het volgende.

Gesprekken met jongeren vinden altijd in een open en transparante setting plaats en wij vermijden daarbij dat er situaties ontstaan die onveilig of suggestief (over) kunnen zijn. Er wordt nooit ongepaste intimiteit gezocht, noch verbaal noch fysiek, en wij gaan zorgvuldig om met communicatie zowel offline als online.

Ook in het omgaan met financiële middelen is zorgvuldigheid geboden: giften en donaties worden uitsluitend besteed in lijn met de doelstellingen van de stichting.

Wie zich niet houdt aan de gedragscode kan te maken krijgen met maatregelen, variërend van een waarschuwing tot schorsing of beëindiging van de samenwerking.

U kunt de gehele gedragscode lezen in document: Gedragscode Stichting Levend en Stromende Water. ([LINK](#))

5. Vertrouwenspersoon en meldprocedures

Om meldingen van ongewenst gedrag zorgvuldig te behandelen, beschikt de stichting over een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Deze persoon is niet verbonden aan het bestuur en de stichting en kan laagdrempelig en in vertrouwen benaderd worden. Waar nodig wordt ook contact opgenomen met het bestuur. Ernstige misstanden, zoals seksueel misbruik van minderjarigen, zullen altijd bij politie of justitie gemeld worden. Op die manier waarborgen wij zowel de veiligheid van betrokkenen als de integriteit van de stichting.

De vertrouwenspersoon is Erin Grob-Rietema.

Bereikbaar via WhatsApp 06-10017947.

Of op haar mail hdlchristelijkepaardencoaching@gmail.com.

Als klachten over grensoverschrijdend gedrag van vrijwilligers en anderen, die bij de stichtingsactiviteiten betrokken zijn bij het bestuur binnenkomen, geeft zij deze door aan de vertrouwenscontactpersoon. Het kan ook zijn, dat de klacht rechtstreeks bij de vertrouwenscontactpersoon binnenkomt. De melding/klacht wordt overeenkomstig de volgende procedure afgehandeld.

Stappenplan Meldprocedure bij de Vertrouwenspersoon

Stap 1: Contact opnemen

- Bel, mail of spreek de vertrouwenspersoon persoonlijk aan.
- Mogelijkheid tot **anoniem melden**: je hoeft je naam niet te geven als je dat niet wilt.

Stap 2: De melding doen online

- Beschrijf wat er is gebeurd: wie, wat, waar, wanneer.
- Voeg eventuele bewijsstukken toe (bijv. e-mails, foto's).

Stap 3: Vertrouwelijkheid

- De vertrouwenspersoon behandelt de melding vertrouwelijk.
- Informatie wordt alleen gedeeld met toestemming van de melder.

Stap 4: Advies en vervolgstappen

- De vertrouwenspersoon geeft advies over mogelijke acties:
 - Informeel gesprek met de betrokkene(n)
 - Formele klacht bij het bestuur, afhankelijk van de klacht mag hier geen inhoudelijke informatie gedeeld te worden, zonder toestemming van de betrokkenen. Wel kan ervoor worden gekozen om een geanonimiseerd rapportage naar het bestuur te sturen.
 - Externe instanties inschakelen

Stap 5: Ondersteuning

- De vertrouwenspersoon begeleidt de melder bij het doorlopen van de gekozen stap(en).

Stap 6: Nazorg

- Follow-up om te controleren of de melder voldoende steun krijgt.
- Maatregelen treffen om herhaling te voorkomen.

Anonimiteit melder

De melder kan altijd anoniem een melding doen. De vertrouwenspersoon respecteert zijn of haar privacy en zal je identiteit niet delen zonder jouw toestemming.

6. Financiële integriteit

De stichting hecht grote waarde aan een transparante en integere financiële bedrijfsvoering. Daarom wordt de financiële administratie uitgevoerd door een extern administratiekantoor en wordt ieder jaar de jaarrekening opgesteld door een accountant. Alle inkomsten en uitgaven worden gedocumenteerd en zijn controleerbaar. Daarnaast wordt jaarlijks via het jaarverslag financiële en inhoudelijke verantwoording afgelegd. Op deze wijze geven wij rekenschap van de besteding van ontvangen giften en donaties en van de betrouwbaarheid van ons beheer.

7. Samenwerking

De stichting zoekt samenwerking met partners die dezelfde waarden van integriteit en betrouwbaarheid delen. Wij werken alleen samen met organisaties die een goed functionerend integriteitsbeleid hebben en die zich bewijzen in transparantie en verantwoord handelen.

Ook van de bedieningen in het buitenland die wij steunen verwachten wij een gelijksoortig integriteitsbeleid.

Indien blijkt dat een organisatie structureel afwijkt van Bijbelse kernwaarden of ethisch onverantwoord handelt, kiezen wij ervoor niet (langer) samen te werken. Daarmee bewaken wij de geloofwaardigheid van ons eigen werk en de veiligheid van de deelnemers aan onze activiteiten.

8. Evaluatie en borging

Het integriteitsbeleid maakt deel uit van zowel het meerjarenbeleid als het jaarplan van de stichting. Jaarlijks evalueert het bestuur dit beleid en worden waar nodig aanpassingen gedaan. Ook worden meldingen en signalen gebruikt om verbeterpunten te signaleren en door te voeren. Zo blijft het beleid actueel en sluit het aan bij de praktijk van onze activiteiten en de verwachtingen van de samenleving.

9. Slotbepaling

Ondanks alle voorzorgsmaatregelen kan het voorkomen dat onze stichting of betrokken personen geconfronteerd worden met onterechte beschuldigingen of laster. In dat geval zal de stichting haar vrijwilligers en bestuurders ondersteunen en beschermen. Wij beseffen dat integriteit ook betekent dat wij ons toevertrouwen aan Gods leiding en rechtvaardigheid. Uiteindelijk geloven wij dat Hij ons bijstaat in alles wat wij doen.

ⁱ 1. Verspreiding van het Evangelie van Jezus Christus door verkondigen en getuigen in woord, beeld en geluid tijdens samenkomsten, op straat en pleinen, bij festivals en/of anderszins. Daarbij worden flyers, boeken, Bijbels en ander evangelisatiemateriaal gratis uitgedeeld. Ook het getuigen en het verkondigen via internet en de sociale media vormt een wezenlijk onderdeel van deze verspreiding.

2. Het organiseren van de follow-up, het maken van discipelen van hen die tot geloof in Jezus zijn gekomen, door hen te leiden tot de doop in water en in Geest en het ontvangen van de gaven. En hen vervolgens, indien noodzakelijk, een geestelijk huis bezorgen in een lokale (huis)gemeente.

3. Het werven, selecteren, opleiden, vormen en toerusten van evangelisten (m/v) die na een gebeds-, opleidings- en trainingsperiode erop worden uitgestuurd in eigen bediening.

4. Het geldelijk ondersteunen van projecten in binnen- en buitenland; en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.